

河南工程学院教务处文件

教务通知[2016]3号

关于开展 2015-2016 学年第二学期期中教学检查的通知

为认真贯彻《教育部关于全面提高高等教育质量的若干意见》的文件精神，落实整改教育部本科教学合格评估专家反馈意见和建议，促进学校内涵建设，进一步提高我校教育教学质量和人才培养质量，根据本学期教学工作安排，拟于4月27日至5月13日在全校范围内开展本学期期中教学检查工作。现将有关事项通知如下：

一、教学检查内容

（一）常规检查

1. 教学秩序. 教学计划执行是否严格，教学计划的调整是否有充分的理由和依据，手续是否完备。检查是否有教师擅自调课、易人上课、迟到、提前下课等情况。

2. 教学文件. 检查本学期培养方案、教学大纲、授课计划的执行情况，教案的书写情况以及各类教学文件归档情况。

3. 教学过程. 检查理论教学、实践教学的组织及效果，教师间相互听课和评课的落实情况，学院领导、院级教学督导随机听课情况，学生对理论教学和实践教学的反馈情况，各类实践教学成果的批阅情况等。

4. 教研活动. 检查是否定期、有记录地针对实践教学、教学方法、教

学手段、专业建设、新修订教学管理规章制度的学习等特定专题开展活动；检查是否定期开展集体备课活动，并有记录。

5. 教风及学风. 检查教师批改作业、辅导、答疑及学生到课率、上课纪律及作业完成情况等。

（二）专项检查

1. 实践教学检查

本学期实践教学检查以学院自查为主，请各学院对 2016 届毕业设计（论文）、实验教学、实习教学的执行情况进行认真检查，并完成自查报告。检查内容及要求如下：

（1）2016 届毕业设计（论文）及实践教学环节

主要检查毕业设计（论文）相关资料完成情况及毕业实习和专业实习各环节的完成情况。自查评价一览表见附件 3。

（2）实验教学

主要检查实际开出实验教学项目与教学大纲规定实验项目的相符率、实验室课表是否规范、实验记录本是否规范和开放实验室完成情况等。自查评价一览表见附件 3。

二、教学检查方式

本学期期中教学检查以各教学单位自查为主，院（部）自查和学校抽查相结合的方式。

（一）座谈会

各院（部）组织召开教师座谈会、学生座谈会，认真听取师生对教学工作的意见和建议，写出各项座谈会总结。

（二）听课检查

各级领导和校、院（部）两级督导进行课堂教学听课。

（三）教风、学风检查

各院（部）对教学工作和教风、学风情况进行检查。

（四）各院（部）根据本单位自定的内容和方案，自行安排检查方式。

三、检查要求与时间安排

（一）各院（部）结合本部门实际情况，以突出实效为原则，对各教学环节严格自查。各院（部）要成立期中教学检查领导小组，制定教学检查实施方案，4月29日之前把院（部）检查小组名单，检查方案（纸质与电子版两种形式）交教务处903房间。联系方式：62503877，邮箱amundsenlee@163.com。

（二）5月3日至6日为院（部）自查阶段。自查完毕后，各院（部）以书面形式形成本单位的自查报告。5月6日之前把自查报告与自查基本数据统计表（见附件1），期中教学检查学院自查情况汇总表（见附件2）和实践检查评价一览表和自查报告（见附件3）交教务处903房间（纸质与电子版两种形式）。

（三）5月9日至13日为学校随机检查时间。

（四）本次教学检查结果将作为教学单位教学工作绩效考核有关项目的依据之一。

附件：

1. 河南工程学院期中教学检查基本数据统计表
2. 河南工程学院期中教学检查学院自查情况汇总表
3. 2015-2016 学年第二学期期中教学检查实践检查评价一览表

2016年4月27日

附件 1:

河南工程学院期中教学检查基本数据统计表

(2015 - 2016 学年第 2 学期)

学院(部) :

院(部) 盖章:

内 容		项 目	备 注
领导重视教学工作情况		1. 院(部)领导共__人, 本学期听课共__次, 平均每人听课__次; 其中教学院长听课__次, 教科办主任听课__次, 教研室主任听课__次。	
		2. 本学院(部)领导班子研究教学工作__次。	
课程 教学 基本 情况	教师 情况	3. 专任教师总数__人, 其中教授__人, 副教授__人; 本学期担任课程主讲教师__人, 其中教授、副教授__人, 占主讲教师的比例为__%。	
		4. 青年教师(≤35岁)__人, 具有硕士以上学历(学位) __人, 博士__人。	
		5. 本学期外聘教师__人, 授课__门, 共__计划学时。	
	承担 课程	6. 本学期共开出课程__门, 其中开新课__门, 共__计划学时; 开出全校性选修课__门, 共__计划学时。	
		7. 开出的课程中使用多媒体辅助教学的__门, 共__计划学时。	
		8. 本学期采用双语教学的课程__门, 共__计划学时。	
		9. 本学期有无下学期开出双语教学课程的计划及预期目标, 有 或 无。	
院 级 教学管理		10. 共有教学管理人员__人。	
		11. 共有教研室__个, 各种教学档案的归档率__%, 各教研室平均开展教学研究活动__次。	
		12. 教学管理规范化情况: 规范(), 较为规范(), 不规范()。	请选择相应项打√
		13. 本学期教学档案归档情况: 齐备(), 较为齐备(), 不齐备()。	请选择相应项打√
教学纪律		14. 本学期教师调(停)课次数为__次, 调课率为__%。(本院部调课学时数/本院部教学学时数总和)	
		15. 实际教学进度与授课计划相一致的比例__%(一致的课程门数/课程总门数)	
		16. 本学期本学院学生到课情况优(), 良(), 差(); 课堂纪律: 优(), 良(), 差()。	请选择相应项打√
教学管理和教师教学工作中的典型事例		如学院有教学管理和教师教学工作中的典型事例, 可将典型事例材料作为附件一同上报。	

填表人:

院长(主任) 签字:

2016 年 月 日

附件 2:

河南工程学院期中教学检查 院（部）自查情况汇总表

（2015 - 2016 学年第 2 学期）

一、教学文件

内容要求	<ol style="list-style-type: none">1. 本学期是否存在未履行审批手续私自调整培养方案、教学执行计划、课程表等情况。包括理论及实验课程、课程设计、各类实习等环节。2. 是否存在各类教学文件中课程名称与培养方案不符情况。3. 培养方案中课程代码、课程名称、课程属性、学时是否存在问题及在教务管理系统中的执行情况。4. 教学大纲、授课计划的执行情况。5. 教师教案、讲义的书写情况。6. 多媒体课件的制作情况。7. 教材的选用质量与使用情况。8. 各类教学文件的归档情况。
检查方式	<p>建议采用以下检查方式：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 核对相应的教学文件（培养方案、课程表、调整执行计划等手续），由院（部）及教研室负责核查。2. 由各教研室分别自查各门课程的教学大纲及授课计划的执行情况，教案、讲义的书写情况以及多媒体课件的制作情况。
自查结果	自查结果应附相关资料及数据统计。
存在问题及整改措施	

二、教学过程

内容要求	<p>理论教学、实践教学的组织及效果（是否存在擅自停课、随意调代课、迟到、提前下课情况），并计算出调课率（学院调课学时数/学院教学学时数总和）和各类实践教学成果的批阅情况。</p> <ol style="list-style-type: none">2. 教学进度是否与计划一致。3. 教师同行间相互听课的落实情况。
检查方式	<p>建议采用以下检查方式：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 抽查教师上下课情况。院（部）领导、教师同行随机听课。2. 检查教师的教学进度及教案。3. 抽查各类实践教学成果批阅情况
自查结果	<p>自查结果应附相关资料及数据统计。</p>
存在问题及整改措施	

三、教研活动

内容要求	1. 本学期教研活动开展情况（是否定期、有记录，针对教学内容、方法、手段、考试方法改革、教材研究等特定专题开展）。
检查方式	建议采用以下检查方式： 1. 学院（部）抽查。
自查结果	自查结果应附相关资料及数据统计。
存在问题及整改措施	

四、教风及学风

内容要求	<ol style="list-style-type: none">1. 教师批改作业、辅导及答疑情况，学生完成作业情况。2. 学生上课纪律、到课率等。3. 教师评学。4. 学生对理论教学、实践教学的反馈情况。
检查方式	<p>建议采用以下检查方式：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 召开教师座谈会、学生座谈会，征求教师和学生的意见。2. 随机抽查。
自查结果	<p>自查结果应附相关资料及数据统计。</p>
存在问题及整改措施	

五、其他

内容要求	除以上四个方面外的其它问题。
检查方式	各教学院部可根据检查内容设定检查方式，突出本部门特色
自查结果	自查结果应附相关资料。
存在问题及整改措施	

附件 3:

2015-2016 学年第二学期期中教学检查
实践检查评价一览表

学院: _____

检查人: _____

检查项目	好	一般	差
毕业设计(论文)开题报告完成情况			
毕业设计(论文)指导记录表填写			
毕业设计(论文)选题结合工程实际或社会实践(社会调查)的课题是否不少于 60%			
学院对毕业设计(论文)题目在工程实践中完成情况进行论证,论证材料是否齐备。			
毕业设计(论文)是否每人一题			
毕业论文中期检查表填写情况			
毕业实习安排情况			
实习报告完成情况			
专业实习各环节完成情况			
实验课表编写规范性			
实验教学授课计划、大纲和教案规范性			
实验、实习指导书编写规范性			
本学期开放实验室项目进展情况			
实验记录本填写规范性			
实验室管理			
存在的问题及整改措施:			