

# 关于做好 2023-2024 学年教材使用监测工作的通知

各学院：

根据河南省教育厅办公室《关于做好 2023-2024 学年本科高等学校教材使用监测工作的通知》（教高函〔2024〕215号）文件要求，现开展我校 2023-2024 学年教材使用监测工作，具体安排如下：

## 一、监测范围

我校 2023-2024 学年教学活动中使用的具有国际标准书号（ISBN）的各类教材（含境外引进教材，但不包括讲义、教案等没有正式出版的材料及教师或学生用的教学参考书、教辅用书）。

## 二、工作要求

各学院要高度重视教材报送工作，对本部门的教材使用情况进行全面摸底，**严格按照教材使用数据填报说明（见附件）填报**，确保报送数据全面准确、真实有效。各教学单位提交统计表同时填写教材报送工作承诺书。

## 三、材料报送

各学院于 2024 年 5 月 11 日 17:00 前将教材信息统计表及承诺书（见附件）纸质版报送教务处教学保障科（综合楼 917）。统计表电子版命名为：##学院 2023-2024 学年教材数据使用情况统计表，发送至 [jiaoxbzk@126.com](mailto:jiaoxbzk@126.com)。

联系人：李恒乐

联系电话：62503870

教务处

2024年5月6日

附件 1：工作承诺书

附件 2：##学院 2023-2024 学年教材数据使用情况统计表

附件 3：教材使用监测工作数据填报说明