

关于 2024 级新生报到情况汇总上报的通知

各学院：

为保证 2024 级新生学籍信息注册工作的顺利开展, 请各学院切实做好 2024 级新生报到情况汇总工作。学院需下载《2024 级新生报到情况汇总表》(附表 1)、《2024 级新生放弃入学资格情况汇总表》(附表 2) 和《2024 级新生保留入学资格情况汇总表》(附表 3), 严格按照要求核实本学院 2024 年录取新生(含专升本)已报到、放弃入学资格、保留入学资格学生情况, 并如实进行汇总统计。汇总表要求经办人、书记和院长签字, 学院盖章, 并于 9 月 27 日下午 5 点前将各汇总表纸质版交至教务处 925, 电子表发学籍科邮箱 gcxyxjk@163.com。

教务处

2024 年 9 月 25 日